

Управление образования администрации г. Кемерово
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
для учащихся с тяжелыми нарушениями речи
«Школа-интернат № 22»
650055, г. Кемерово, ул. Пролетарская, 20 «а», тел. (факс) 28-43-16,
e-mail: inter-deti22@rambler.ru

«Согласовано»

Председатель ПК
Щеглова О.В.



«30» августа 2017 г.

«Утверждаю»

Директор школы-интерната
Истомина Т.Л.



Приказ № 150 от

«30» августа 2017 г.

*Положение
об организации и проведении самоподготовки*

Принято на Педагогическом Совете
Протокол № 1 от «30» августа 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Самоподготовка является обязательным режимным моментом в условиях школы-интерната.

1.2. Самоподготовка организуется в группах для воспитанников, обучающихся в школе.

1.3. Самоподготовка проводится ежедневно с 16.10 до 17.40.

1.4. В период проведения самоподготовки предусмотрено обязательное проведение физкультурминуток, 10-ти минутных перерывов для отдыха воспитанников

Проведение самоподготовки в группах осуществляется в соответствии с данным Положением.

2. Цель

2.1. Целью проведения самоподготовки в группах воспитанников является подготовка их к учебному процессу в школе, расширение их творческих возможностей, развитие навыков самостоятельности.

2.2. Задачи:

Дидактические:

- Закреплять знания, формировать умения и навыки через выполнение домашних заданий, практических работ и т.д.;
- Вырабатывать рациональные методы и приемы организации труда;
- Обучать навыкам, умениям самостоятельной работы с книгой, справочной литературой;
- Расширять кругозор, словарный запас (через употребление дополнительной информации из научно-популярной литературы, занятий по интересам и т.д.)

Коррекционно-развивающие:

- Развивать волю, умение преодолевать трудности;
- Формировать характер;
- Вырабатывать такие положительные качества, как настойчивость, трудолюбие, организованность, усидчивость и т.д.;
- Развивать память, мышление, речь и другие познавательные способности.

3. Организация самоподготовки в группе

- Психологическая готовность учащихся к началу самоподготовки;
- Внешний вид учащихся (аккуратность, опрятность, чистота рук, одежды, прическа, наличие сменной обуви);
- Проветривание помещений;
- Проведение влажной уборки;
- Подготовка рабочих мест (воспитанников и воспитателя);
- Подготовка доски (чистота, пригодность для работы мелом);
- Наличие наглядности (таблиц, схем, словарей, дидактических игр, карт, пособий);
- Наличие ТСО;
- Хронометры (часы);

4. Структурные элементы самоподготовки

1. Организационный момент:

- Обязательное проветривание помещения;
- Приготовление рабочего места детьми (нужных книг, тетрадей, письменных принадлежностей, расположение их в определенном порядке на рабочем столе);
- Получение словарей, пособий, которые будут необходимы в процессе работы.

2. Коррекционно-развивающая работа перед самоподготовкой:

- Проведение упражнений, направленных на развитие познавательных процессов и интеллекта;
- Использование элементов нейро-лингвистического программирования.

3. Постановка цели и мотивация деятельности воспитанников.

- Сообщение цели;

- Воспитатель четко объявляет содержание занятия, объясняет наиболее рациональную последовательность его выполнения;
 - Под влиянием воспитателя дети должны испытать интерес к предстоящей работе.
- 4. Дозировка времени на определенные предметы.**
- Регулирующую роль в самостоятельной деятельности воспитанников играет ограничение времени на выполнение задания по предмету. В учебном классе желательно установить часы, чтобы они были видны с каждого рабочего места. Воспитатель объявляет, сколько минут отводится на выполнение задания.
- 5. Деление ребят на группы, звенья, пары, назначение контролеров.**
- 6. Самостоятельная работа воспитанников по выполнению домашних заданий.**
- Во время самоподготовки должна активно работать учебная доска, имеющаяся в каждой группе.
 - Доска – это «инструкционное поле»: здесь плакаты с памятками, план, алгоритмы выполнения заданий; познавательные задачи. Воспитатель должен показать образец действий.
- 7. Индивидуальная работа со слабоуспевающими воспитанниками.**
- 8. Дополнительная работа на закрепление материала.**
- Работа по карточкам, решение занимательных задач, ребусов, кроссвордов, повторение таблицы умножения, чтение интересных книг.
- 9. Работа с детьми, раньше других выполнившими домашнее задание.**
(сюрпризный момент, игра, вручение воспитаннику яркого конверта с загадкой, шарадой, ребусом и т.д.).
- 10. Контроль выполнения заданий (частичный, индивидуальный, фронтальный)**
- Воспитатель подбирает формы контроля по-своему усмотрению.
- 11. Во время самоподготовки рекомендуется использовать физкультминутки и перерывы в работе над заданиями.**
- 12. Подведение итогов.**
- Форму подведения итогов воспитатель может выбирать сам.