**3.3. Контроль состояния системы условий**

В ходе создания системы условий реализации АООП НОО проводится мониторинг с целью ее управления. Оценке подлежат: кадровые, психолого-педагогические, финансовые, материально-технические условия (включающие учебно-методическое и информационное обеспечение); деятельность педагогов в реализации психолого-педагогических условий; ресурсов МБОУ «Школа-интернат №22».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Объект контроля | Содержание контроля | Методы сбора информации | Сроки проведения | Ответственность |
| Кадровые условия реализации АООП НОО | проверка укомплектованности школы-интерната педагогическими, руководящими и иными работниками | Изучение документации | Июль- август | директор |
| установление соответствия уровня квалификации педагогических и иных работников школы-интерната требованиям Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих | Внутренний аудит | При приеме на работу | директор |
| проверка обеспеченности непрерывности профессионального развития педагогических работников  ОУ | Изучение документации (наличие документов государственного образца о прохождении профессиональной переподготовки или повышения квалификации | В течение года | Зам. директора |
| Психолого-педагогические условия реализации АООП НОО | Проверка степени освоения педагогами образовательной программы повышения квалификации (знание материалов ФГОС НОО и ФГОС НОО ОВЗ) | Собеседование | Август | Зам.директора |
| Оценка достижения учащимися планируемых результатов: личностных, метапредметных, предметных | Анализ выполнения комплексной контрольной работы | По графику проведения | Зам.директора |
| Финансовые условия реализации АООП НОО | Проверка условий финансирования реализации АООП НОО | информация для публичного отчета | В течение года | Директор   бухгалтер |
| проверка обеспечения реализации обязательной части АООП НОО и части, формируемой участниками образовательной деятельности вне зависимости от количества учебных дней в неделю | информация о прохождении программного материала | В течение года | Зам.директора   бухгалтер |
| проверка по привлечению дополнительных финансовых средств | информация для публичного отчета | В течение года | Директор   бухгалтер |
| Материально-технические условия реализации АООП НОО | проверка соблюдения: санитарно-гигиенических норм; санитарно-бытовых условий; социально-бытовых условий; пожарной и электробезопасности; требований охраны труда; своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта | информация для подготовки школы-интерната к приемке | В течение года | Директор  Зам.директора по АХР |
|  |  |  |  |
| Информационно-методические условия реализации АООП НОО | Проверка достаточности учебников, учебно-методических и дидактических материалов, наглядных пособий и др. | информация | В течение года | Зав. библиотекой |
|  | проверка обеспеченности доступа для всех участников образовательной деятельности к информации, связанной с реализацией АООП НОО, планируемыми результатами, организацией образовательной деятельности и условиями ее осуществления | информация | В течение года | Зам.директора  Зав.библиотекой |
| проверка обеспеченности доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР | информация | В течение года | Зам.директора  Зав.библиотекой |
| обеспечение учебниками и (или) учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам АООП НОО. | информация | В течение года | Зам.директора  Зав.библиотекой |
| обеспечение фондом дополнительной литературы, включающий детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию основной образовательной программы начального общего образования | информация | В течение года | Зам.директора  Зав.библиотекой |
| обеспечение учебно-методической литературой и материалами по всем курсам внеурочной деятельности, реализуемы в ОУ | информация | В течение года | Зам.директора  Зав.библиотекой |