**3.2.9. Контроль за состоянием системы условий**

В ходе создания системы условий реализации ООП ООО проводится  мониторинг  с целью ее  управления. Оценке подлежат: кадровые, психолого-педагогические, финансовые, материально-технические условия, учебно-методическое и информационное обеспечение; деятельность педагогов в реализации психолого-педагогических условий; ресурсов МБОУ «Школа-интернат №22».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Объект контроля | Содержание контроля | Методы сбора информации | Сроки проведения | Ответственность |
| Кадровые условия реализации ООП ООО | проверка укомплектованности школы-интерната педагогическими, руководящими и иными работниками | Изучение документации | Июль- август | директор |
| установление соответствия уровня квалификации педагогических и иных работников школы-интерната требованиям Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих | Внутренний аудит | При приеме на работу | директор |
| проверка обеспеченности непрерывности профессионального развития педагогических работников  ОУ | Изучение документации (наличие документов государственного образца о прохождении профессиональной переподготовки или повышения квалификации | В течение года | Зам. директора |
| Психолого-педагогические условия реализации АООП ООО | Проверка степени освоения педагогами образовательной программы повышения квалификации (знание материалов ФГОС ООО) | Собеседование | Август | Зам.директора |
| Оценка достижения  учащимися планируемых результатов: личностных, метапредметных, предметных | Анализ выполнения комплексной контрольной работы | В течение года | Зам.директора |
| Финансовые условия реализации ООП ООО | Проверка условий финансирования реализации  АООП ООО | информация для публичного отчета | В течение года | Директор бухгалтер |
| проверка обеспечения реализации обязательной части  АООП ООО и части, формируемой участниками образовательной деятельности вне зависимости от количества учебных дней в неделю | информация о прохождении программного материала | В течение года | Зам.директора бухгалтер |
| проверка по привлечению дополнительных финансовых средств | информация для публичного отчета | В течение года | Директор бухгалтер |
| Материально-технические условия реализации ООП ООО | проверка соблюдения: санитарно-гигиенических норм; санитарно-бытовых условий; социально-бытовых условий; пожарной и электробезопасности; требований охраны труда; своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта | информация для подготовки школы-интерната к приемке | В течение года | ДиректорЗам.директора по АХР |
|  |  |  |  |
| Информационно-методические условия реализации АООП ООО | Проверка достаточности учебников, учебно-методических и дидактических материалов, наглядных пособий и др. | информация | В течение года | Зав. библиотекой |
|   | проверка обеспеченности доступа для всех участников образовательной деятельности к информации, связанной с реализацией ООП, планируемыми результатами, организацией образовательной деятельности и условиями ее осуществления | информация | В течение года | Зам.директораЗав.библиотекой |
| проверка обеспеченности доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР | информация | В течение года | Зам.директораЗав.библиотекой |
| обеспечение учебниками и (или) учебниками с электронными приложениями, являющимися их  составной  частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам  АООП ООО | информация | В течение года | Зам.директораЗав.библиотекой |
| обеспечение фондом дополнительной литературы, включающий детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию основной образовательной программы начального общего образования | информация | В течение года | Зам.директораЗав.библиотекой |
| обеспечение учебно-методической литературой и материалами по всем  курсам внеурочной деятельности, реализуемы в ОУ | информация | В течение года | Зам.директораЗав.библиотекой |